

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MATUCCI MARINA
Indirizzo	
Telefono	3316917452
Fax	
E-mail	marina_matucci@alice.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	09.08.1955

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

Dall'1.7.2016 ad oggi:

Dirigente Sociologo dell'ATS Valpadana e distaccata il 1.8.2016 in Regione Lombardia – Direzione Reddito di Autonomia e Inclusione Sociale con incarico di Dirigente della Struttura “Sostegno e promozione dell'inclusione delle persone e reti familiari”

Attività svolte

Posizione giuridica ed economica.: *D*

Profilo professionale: **FUNZIONARIO IN ANALISI E VALUTAZIONE**

Dall'1.4.2016 al 29 giugno 2016

Titolare di Posizione Organizzativa: Professionista “Programmazione comunitaria – Asse II Inclusione Sociale e contrasto alla povertà”

Attività svolte direttamente:

- Attuazione e sviluppo della programmazione comunitaria-Asse II del POR FSE 2014-2020, con particolare riferimento a:
 - ✓ Supporto tecnico per l'attuazione del piano di rafforzamento amministrativo (PRA)
 - ✓ Supporto tecnico, in collaborazione con le strutture regionali competenti, alla cabina di regia del responsabile Asse II
 - ✓ Definizione degli avvisi e supporto alle strutture della direzione nella fase di avvio degli avvisi
 - ✓ Partecipazione all'implementazione del sistema agevolazioni (SIAGE) per l'ambito sociale
 - ✓ Supporto alle strutture della direzione per la definizione e l'utilizzo del sistema di controllo SIGECO
 - ✓ Strutturazione della metodologia dei costi standard e del sistema di indicatori per la valutazione degli esiti delle singole misure
- Partecipazione alla attuazione del programma operativo nazionale Inclusione, anche con riferimento alla definizione del piano nazionale povertà, in collaborazione con le competenti strutture della direzione
- Supporto tecnico in materia di protezione giuridica
- Gestione delle attività per l'accesso a bandi a gestione diretta della UE, predisposizione e/o partecipazione e valutazione di idee progettuali innovative, coordinamento per la partecipazione alla rete ESN – European Social Network

Dall'1.7.2013 al 31.3.2016

Titolare di Posizione Organizzativa: Professionista “Programmazione regionale e comunitaria”

Attività svolte direttamente:

- Predisposizione e avvio della gestione degli Avvisi sugli adolescenti in situazione di disagio, sugli adulti in condizione di marginalità estrema, partecipazione alla definizione della delibera relativa alle misure del reddito di autonomia in ambito sociale con predisposizione di due Avvisi pubblici, in attuazione della citata delibera, a favore di persone anziane e disabili. Confronti costanti con le ASL ed i Comuni per la gestione di tali modalità afferenti alla programmazione comunitaria, in particolare all'Asse II del POR FSE 2014-2020
- Predisposizione e superamento primo step di valutazione del progetto "House4Alp" sul programma europeo Spazio Alpino relativamente all'housing sociale.
- Partecipazione al tavolo nazionale per la predisposizione del piano povertà e identificazione delle specificità regionali di contrasto alla povertà attraverso misure innovative afferenti al reddito di autonomia.
- Raccolta elementi e dati finanziari per la rendicontazione delle attività da parte degli ambiti per PIPPI e VI disabili 2014/2015, predisposizione relazioni di sintesi al Ministero, avvio di attività per il 2015 e 2016 per PIPPI, raccolta ulteriori elementi qualitativi forniti dai 12 (13 nel 2016) Ambiti che stanno avviando i percorsi di vita indipendente per disabili di cui al programma nazionale e trasmissione report di sintesi al Ministero. Organizzazione di incontri con i territori coinvolti. Partecipazione ai tavoli nazionali per la definizione di linee di indirizzo sia nell'ambito della tutela dei minori che nei riguardi di percorsi per la vita indipendente delle persone disabili.
- Partecipazione ad incontri e stesura di documenti (format, indicatori, condizionalità ex-ante, sistema informativo, ecc) per fornire contributi alla definizione del POR 2014/2020, in particolare relativamente al FSE - OT 9 Inclusione Sociale e povertà, ma anche OT 11 sull'aggiornamento del personale coerente con la riforma del sistema di welfare lombardo e relativamente alla volontaria giurisdizione per potenziare le reti territoriali sull'Amministrazione di sostegno. Incontri per valutare la partecipazione/definizione di idee progettuali da presentare direttamente alla UE.
- Organizzazione e gestione di n. 15 incontri territoriali con ASL, Ambiti dei Comuni, Terzo Settore ed Autorità Giudiziarie per approfondire quanto emerso dalla somministrazione del questionario informativo sullo stato dell'arte della protezione giuridica e dell'Amministrazione di sostegno in Lombardia. Analisi documentazione per approfondire tematiche connesse all'Amministratore di sostegno: consenso informato, personalizzazione degli interventi, valutazione sull'effettivo bisogno

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

- Conoscenza del sistema sociosanitario e sociale
- Conoscenza dei regolamenti comunitari per la gestione del FSE
- Competenze tecniche sulle metodologie di analisi e definizione di indicatori
- Conoscenza lingue straniere, in particolare inglese
- Competenza professionale in progettazione e gestione di ricerche e di progetti
- Capacità relazionali e di gestione del personale
- Coordinamento gruppi di lavoro

Dall' 1.3.2012 al 30.6.2013:

Titolare di Posizione Organizzativa: Professionista "Progettazione innovativa e attività di controllo"

Attività svolte direttamente:

- partecipazione alla definizione della riforma del sistema di vigilanza e controllo da parte delle ASL sulle unità d'offerta del sistema socio-sanitario e definizione di un panel di indicatori per il controllo di appropriatezza;
- membro del gruppo regionale di monitoraggio e controllo in relazione alle unità d'offerta socio-sanitarie, istituito con ddg n. 8282 del 26.9.2012;
- organizzazione attività formativa alle ASL in attuazione della d.g.r. 3540/2012;
- coordinamento gruppo di lavoro per la definizione delle linee di indirizzo dell'Amministratore di sostegno;
- partecipazione al progetto europeo Stop View sulla violenza alle donne anziane (conduzione focus group, attività formativa sul tema, attività di ricerca, organizzazione evento finale, ecc.)
- partecipazione al gruppo di lavoro regionale e predisposizione delle linee di indirizzo approvate dalla Giunta con dgr n. 4696 del 16.1.2013 relative alla regolamentazione del sistema della protezione giuridica delle persone fragili.

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

- Conoscenza del sistema sociosanitario e sociale
- Competenze tecniche sulle metodologie di analisi e definizione di indicatori
- Conoscenza lingue straniere, in particolare inglese
- Competenza professionale in progettazione e gestione di ricerche e di progetti

- Capacità relazionali e di gestione del personale
- Coordinamento gruppi di lavoro

Dall' 1.7.2003 al 29.2.2012:

Titolare di Posizione Organizzativa : Professional “Progettazione innovativa e sperimentale”

Attività svolte direttamente

- partecipazione ai gruppi di lavoro direzionali per la riforma del welfare lombardo
- gestione in qualità di capofila (project manager) del progetto europeo biennale “ACKNOW MW” nell’ambito della violenza sui minori
- piani operativi di collaborazione con alcuni paesi anche attraverso azioni di formazione tramite lezioni in video conferenza (es. Stato del Minas Gerais – Brasile su politiche relative ai minori)
- definizione di progetti innovativi interni alla Direzione (es. progetto di conciliazione “Child caring”) e collaborazione nella gestione
- ricognizione di best practice estere e loro comparazione con il sistema di welfare lombardo
- elaborazione di proposte progettuali da presentare su bandi europei;
- definizione e coordinamento di attività formative sulla progettazione innovativa, con particolare riferimento a quella europea, nei riguardi di operatori pubblici e del terzo settore;
- predisposizione di provvedimenti normativi riguardanti la promozione di azioni di gemellaggio nell’ambito del sistema di welfare tra organizzazioni lombarde e organizzazioni di paesi extraeuropei (Israele, Cina, Brasile ecc.)
- predisposizione di pubblicazioni inerenti la progettazione europea;
- collaborazione nella definizione di indicatori per la misurazione degli impatti dei progetti a livello territoriale;
- attuazione e sviluppo dell’iniziativa comunitaria Equal : valutazione, monitoraggio e controllo progetti (anche attraverso visite in loco);
- definizione di linee guida e circolari attuative, strumenti (banca dati) e metodologie per monitorare, da un punto di vista quantitativo e qualitativo, gli stati di avanzamento dei progetti afferenti a Equal;
- promozione di tecniche di comunicazione e marketing per la diffusione dei prodotti (es. gestione stand Fiera EuroPA di Rimini, costruzione video, organizzazione eventi);
- realizzazione attività di ricerca in partenariato a livello europeo (area della disabilità) e nazionale (Ministero della Sanità – area anziani);

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

(competenze relazionali, organizzative, tecniche richieste in modo distintivo dalla posizione)

- gestione gruppi di lavoro, focus group, partenariati
- competenze tecniche nella valutazione e nella definizione di progetti
- conoscenza della normativa europea sui fondi strutturali e sui programmi a gestione diretta della CE
- conoscenze tecnico specialistiche in metodologia della ricerca
- competenze organizzative e tecniche adeguate alle attività di analisi e valutazione
- conoscenza lingue straniere

Posizione precedente:

Dall'1.3.2003 al 30.6.2003 :

Titolare di Posizione Organizzativa : “Strategie in ambito socio-sanitario e socio-assistenziale”

presso la Direzione Famiglia e Solidarietà Sociale

Attività svolte direttamente :

- definizione e attuazione di attività di ricerca strategica per il conseguimento degli obiettivi di programmazione regionale

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

(competenze relazionali, organizzative, tecniche richieste in modo distintivo dalla posizione)

- Competenze organizzative e tecniche adeguate alle attività di ricerca
- Gestione focus group, gestione relazioni umane

Posizione precedente:

Dall'1.1.2001 al 28.2.2003 :

Titolare di Posizione Organizzativa : “Anziani”

presso la Direzione Famiglia e Solidarietà Sociale

Attività svolte direttamente :

- Definizione, coordinamento e monitoraggio di progetti sperimentali a favore delle persone anziane ricoverate in strutture residenziali o al domicilio
- Studio e progettazione di modalità di intervento innovative a favore di anziani fragili al domicilio (buono e voucher) attraverso l'analisi e la valutazione dei servizi domiciliari
- Collaborazione alla predisposizione della normativa per la sperimentazione del voucher socio-sanitario;
- Predisposizione di strumenti atti a mappare le diverse unità d'offerta, sociali e socio-sanitarie, a favore delle persone anziane

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione :

(competenze relazionali, organizzative, tecniche richieste in modo distintivo dalla posizione)

- Competenze organizzative e tecniche adeguate alle attività programmatiche e sperimentali realizzate
- Conoscenza approfondita della normativa nazionale e regionale sulla materia trattata
- Conoscenza tecnico-operative relativamente all'organizzazione e gestione dei servizi per anziani
- Competenze relazionali, gestione gruppi di lavoro, capacità di sintesi (orale e scritta)

Posizione precedente:

Dal 22.8.2002 al 23.2.2003 :

Titolare ad interim di Posizione Organizzativa : “Organizzazione, risorse umane e strumentali”

presso la Direzione Famiglia e Solidarietà Sociale

Attività svolte direttamente :

- Gestione delle risorse umane della Direzione
- Definizione di progetti di formazione al personale mirata alle esigenze specifiche della Direzione
- Predisposizione di strumenti di customer satisfaction e somministrazione al personale, valutazione esiti con la Dirigenza. A seguito, predisposizione del piano di riorganizzazione logistica ed organizzativa
- Gestione delle procedure per l'acquisizione e la distribuzione di risorse strumentali

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

(competenze relazionali, organizzative, tecniche richieste in modo distintivo dalla posizione)

- Competenze organizzative e tecniche adeguate alla gestione del personale
- Gestione relazioni umane
- Conoscenza del sistema organizzativo interno alla Regione
- Conoscenza approfondita delle norme nazionali e regionali in materia di pubblico impiego

Posizione precedente:

Dal 28.8.1999 al 31.12.2000:

Titolare di Posizione Organizzativa : “Servizi ed interventi per disabili”

presso la Direzione Famiglia e Solidarietà Sociale

Attività svolte direttamente :

- Progettazione ed attuazione di idonee modalità d'intervento modellate sulle diverse situazioni di disabilità e bisogni specifici ad esse correlati;
- Predisposizione di direttive regionali per il perseguimento degli obiettivi definiti nel Progetto Obiettivo Handicap regionale
- Gestione delle procedure del FSE finalizzato alla realizzazione di progetti di inserimento lavorativo e di integrazione sociale delle persone disabili;
- Collaborazione alla definizione ed alla realizzazione di progetti comunitari (Horizon, Handinet) in qualità di esperto per lo sviluppo di azioni di contrasto alla disoccupazione di fasce deboli nel mercato del lavoro;
- Predisposizione di provvedimenti di definizione di progetti di intervento, anche innovativo-sperimentali, a favore dell'handicap grave e loro monitoraggio.

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

(competenze relazionali, organizzative, tecniche richieste in modo distintivo dalla posizione)

- Competenze organizzative e tecniche adeguate alle attività programmatiche e sperimentali realizzate
- Gestione relazioni umane e focus group
- Conoscenza approfondita delle normative europea, nazionale e regionale in materia di disabilità
- Conoscenze tecnico-operative relativamente all'organizzazione e gestione dei servizi per disabili
- competenze tecniche nella valutazione e nella definizione di progetti

Posizione precedente:

Dal 1.1.1980 al 27.8.1999

Assegnata all'Ufficio Disabili del Servizio Assistenza e Beneficenza Pubblica (quest'ultimo altrimenti denominato nel corso degli anni) di Regione Lombardia dove ha si è occupata di gestione di piani di finanziamento nell'area della disabilità e per l'inserimento nel mercato del lavoro delle persone a rischio di emarginazione, partecipazione all'elaborazione di atti di programmazione (quali, ad esempio, la prima legge regionale in materia di disabilità – L.r. 76/1980 e progetto Obiettivo regionale sull'handicap nel 1986) e predisposizione di indicazioni attuative. Referente per il settore Servizi Sociali relativamente alla tematica sulla Cooperazione Sociale e partecipazione al lavoro di predisposizione della prima legge regionale sulle cooperative Sociali nonché di altri atti normativi emanati successivamente sempre in tema di cooperazione. Altre funzioni hanno riguardato la gestione delle procedure del fondo sociale, la predisposizione di direttive in merito all'area dell'inserimento lavorativo, dell'integrazione sociale delle persone disabili e degli interventi di natura innovativa per le persone in situazione di handicap di particolare gravità, nonché attività di programmazione delle politiche di intervento a favore dell'handicap.

Posizione precedente:

Dal 3.12.1973 al 31.12.1979:

Assunta dall'Ospedale "Santa Corona" di Garbagnate Milanese e comandata presso la Regione Lombardia: assegnata all'Ufficio Assistenza regionale alle famiglie bisognose e successivamente collocata presso l'Ufficio Minori fino al 1979, dove ha svolto funzioni relative a gestione di piani di finanziamento nell'ambito socio-assistenziale a favore di minori, persone in condizioni di disagio socio-economico.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

2002
Università degli Studi di Urbino

Dottore in Sociologia

ALTRI TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI CONSEGUITI (3)

LINGUE		Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali
MADRELINGUA		italiano
ALTRA LINGUA		inglese
• Capacità di lettura		buona
• Capacità di scrittura		elementare
• Capacità di espressione orale		buona
ALTRA LINGUA		spagnolo
• Capacità di lettura		buona
• Capacità di scrittura		elementare
• Capacità di espressione orale		buona

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenze informatiche e altre competenze tecniche eventuali

Buon uso dei programmi word, excel e power point, discreta capacità di navigare su internet. Competenze acquisite attraverso corsi regionali ed esperienza.

INCARICHI (ALCUNI ESEMPI)

Nomina di responsabile scientifico in progetti di ricerca o sperimentali in ambito europeo o nazionale
 Iscrizione all'Albo regionale dei Direttori di Aziende di Servizi alla persona operanti in Lombardia, ai sensi dell'art. 9 , comma 1 della l.r. 13.2.2003 n. 1
 Nomina di project leader in progetti di cooperazione internazionale e comunitari
 Incarichi di docenza per corsi di formazione, aggiornamento per operatori sociali e sanitari, organizzati da IREF o da altri Enti (Asl, Provincia, ecc,) e per Master universitari
 Incarichi di Presidente o di Esperto nelle Commissioni d'esame per operatori sociali e sanitari
 Componente di gruppi di lavoro istituiti dalla DG Famiglia, Conciliazione, Integrazione e Solidarietà Sociale o da altre DG su tematiche inerenti il sistema socio sanitario e sociale.
 Incarico di perito di parte su contenziosi a seguito finanziamenti comunitari
 Presidente o componente di nuclei o commissioni di valutazione di progetti
 Membro di gruppi di lavoro del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali
 Membro del Comitato di Sorveglianza del PON FSE nazionale sull'Inclusione Sociale
 Nomina RUP per gara d'appalto nell'ambito delle pari opportunità

COMPETENZE DISTINTIVE (*relazionali, organizzative, tecniche*)

Indicare in max 5 righe le competenze acquisite che contraddistinguono la professionalità maturata.

A seguito della professionalità acquisita nelle diverse posizioni organizzative rivestite, nonché grazie allo studio e all'approfondimento teorico delle metodologie e tecniche applicate nell'attività lavorativa, si sono consolidate le capacità relazionali e organizzative, mentre si sono sviluppate ed affinate le capacità tecniche nell'ambito dell'attività di ricerca, analisi e valutazione, producendo una vera e propria competenza in materia, consentendo di svolgere le proprie funzioni con elevata responsabilità personale ed autonomia, contribuendo significativamente alla definizione di prodotti utili all'attività di indirizzo regionale.